

**TC  
GÜMÜŞHACIKÖY KAYMAKAMLIĞI**



**GÜMÜŞHACIKÖY İMAM HATİP  
ORTAOKULU  
STRATEJİK PLANI**

**(2015-2019)**

**AMASYA 2015**



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

***Mustafa Kemal ATATÜRK***

<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>Sayfa</b>
<b>İçindekiler</b>	<b>3</b>
Okul Müdürümüz Abdullah KUZU'nun sunuş yazısı	7
Stratejik Plan Ekibi Giriş Yazısı	8
Kurum Kimlik Bilgisi	9
<b>1.BÖLÜM HAZIRLIK ÇALIŞMALARI</b>	<b>10</b>
1.1. Stratejik planlama süreci	11
1.2. Stratejik Planlama Üst Kurulu	11
1.3. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi ve Oluşumu	12
<b>2.BÖLÜM DURUM ANALİZİ</b>	<b>13</b>
2.1. Tarihi gelişim	14
2.2. Yasal yükümlülükler	15
2.2.1. Bakanlar Kurulu Kararları Kanunlar- Tüzükler-Yönetmelikler	15
2.3. Faaliyet alanları ve hizmetler	15
2.4. Paydaş analizi	19
2.5. Kurum içi analiz	20
Mevcut Durum Analizi- Kurumsal İstatistikler	20
2.5.1. İnsan Kaynakları	20
2.5.2. Fiziksel Kaynaklar	22
2.5.3. Teknolojik Kaynaklar	23
2.5.4. Finansal Kaynaklar	23
2.5.5. Okullaşma Oranları	24
2.6. Çevre analizi (PEST)	24
2.7. GZFT Analizi (Kurum İçi ve Kurum Dışı Analiz)	26
2.8. Durum Analizinin Genel Değerlendirmesi	28
<b>3.BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM</b>	<b>29</b>
3.1. Misyonumuz, Vizyonumuz	30
3.2. Temel Değerlerimiz	31
<b>3.3. Temalar</b>	<b>32</b>
3.4. 2015-2019 Stratejik Plan Genel Yapısı	32
<b>Tema 1</b> Eğitim ve Öğretime Erişim	35
<b>Tema 2</b> Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	38
<b>Tema 3</b> Kurumsal Kapasite Geliştirilmesi	50
<b>4.BÖLÜM MALİYETLENDİRME</b>	<b>56</b>
Tahmini Bütçe- Tahmini Harcama Tablosu	57
<b>5. BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>	<b>60</b>
5.1. Plan Gelişiminin İzlenmesi	61
5.2. Performans Değerlendirmesi	62

# İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım...

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:  
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı..

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arsa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

**Mehmet Akif Ersoy**

# GENÇLİĞE HİTABE



## **Ey Türk gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcuriyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyenler dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK**

20 Ekim 1927



## GÜMÜŞHACIKÖY İMAM HATİP ORTAOKULU



## SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılmaması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2015-2019 yıllarına ait stratejik plâni hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

Abdullah KUZU  
Okul Müdürü

# GİRİŞ



Eğitim; klasik tanımla insanların davranışlarında istendik değişiklikler yapma sürecidir. Bu süreç içerisinde okullar, öğrenciler, öğretmenler, idareciler ve veliler aktif rol almaktadır. Bu kadar büyük bir yapıya sahip eğitim sisteminden beklenen, zamanın düşünce sistematığına uygun, aksiyoner özellik gösterebilen, yaşadığımız çağın ihtiyaç ve özelliklerine cevap verebilen bir yapıya kavuşmasıdır.

Okulların eğitim ve öğretim sürecinde sürekli kendini yenileyebilen ve aksiyoner, dinamik bir yapıya sahip bulunarak eğitim stratejileri üretebilmeleri gerekir. Okulumuzun stratejik plan hazırlıkları, MEB Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu ve Amasya İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu ve Amasya İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hazırlamış olduğu plan esas alınarak hazırlanmıştır.

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi



KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	GÜMÜŞHACIKÖY İMAM HATİP ORTAOKULU
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 2 Öğretmen : 11 Memur : - Hizmetli : 3
Öğrenci Sayısı	117
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> İkili
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0 358 717 10 25 Faks :0 358 717 13 29
Kurum Web Adresi	<a href="http://ghkiho.meb.k12.tr">http://ghkiho.meb.k12.tr</a>
Mail Adresi	<a href="mailto:752246@meb.k12.tr">752246@meb.k12.tr</a>
Kurum Adresi	Mahalle : Saray Posta Kodu : 05700 İlçe : Gümüşhacıköy İli : Amasya
Kurum Müdürü	Abdullah KUZU GSM Tel: 0 536 438 9612
Kurum Müdür Yardımcıları	Mustafa EKER GSM Tel: 0 541 304 0107

# 1.BÖLÜM



## HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

## 1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Nisan 2014'te kurulmuştur. Kurulan ekip plan hazırlama dönemi boyunca belirli bir takvim doğrultusunda toplantılar yapmış, bilgi paylaşımlarında bulunmuş ve planın paylaşılmasını sağlamıştır.

Okulumuzun 5 yıllık planlamasında ve ulaşılmak istenen hedeflerin belirlenmesinde paydaşların değerlendirme anketlerine verdikleri cevaplar, dile getirilen şikâyetler, öneriler ve ihtiyaçlar dikkate alınmıştır.

Okulumuzda bütün çalışmalar katılımcılığı ve farklı görüşleri önemseyen bir yönetim anlayışının gereği olarak, paydaşlarımızın bütününe gelişim sürecine katmaktadır.

- Öğrencilerimizden, velilerimizden ve sosyal çevremizden gelen talepleri dikkate alan,
- Tüm paydaşlarımızın katılımını önemseyip esas alan,
- Ulaşmak istediği hedeflerini belirlemiş,
- Yapılan faaliyetlerin ve icraatları hesabını verebilen,
- Açık ve aksiyoner bir okul yönetim anlayışı oluşturmak amacındayız.

Okulumuzun mevcut durum analizinden yola çıkılarak uzun vadeli planlaması yapılmış; bu süreçte veli, öğretmen ve öğrenci görüşleri anket yoluyla toplanmış; elde edilen sonuçlar stratejik amaç olarak belirlenmiştir.

Okulumuzun uzun dönemli planlaması ve yıllık planı oluşturulurken mevcut durum analizi olarak SWOT Analizi kullanılmaktadır. Stratejik amaçların ve hedeflerin belirlenmesinde;

- Okulumuzun hangi kuvvetli yönü okulumuza hangi avantajları kazandırır?
- Hangi fırsatlar okulumuzun hangi güçlüklerin üstesinden gelmesini sağlar?
- Hangi kuvvetli yönler okulumuzda hangi problemleri çözmemizi sağlar? Sorularına cevaplar aranmıştır.

Okulumuz personeline hazırlık aşamalarında bilgilendirme toplantıları yapılarak plan hakkında farkındalık oluşturulmaya çalışılmıştır. Misyon, Vizyon ifadeleri üst kurul tarafından incelenerek hazır hale getirilmiştir. Okulumuz Üst Kurulu aşağıdaki gibi oluşturulmuştur.

## 1.2. STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
ADI-SOYADI	UNVAN	İLETİŞİM
Abdullah KUZU	Okul Müdürü	536 438 9612
Duygu GÜNEŞ	İngilizce Öğretmeni	538 311 4297
Bilal AKDAN	Matematik Öğretmeni	553 431 2235
Mustafa ACAR	Okul Aile Birliği Başkanı	543 682 5336
Muharrem ÖZDEMİR	Okul Aile Birliği Yönet. Kur. Üyesi	537 923 1622

Planlama çalışmalarında görev alacak personel ve kişiler toplantılarla bilgilendirilmiş, çalışmalara aktif olarak katılmışlardır. Stratejik plan takvimi 2013/26 sayılı genelge doğrultusunda hazırlanmış bu takvime uygun olarak paydaşlarla ve ekip üyeleri ile toplantılar düzenlenmiştir. Plan hazırlama ekibi aşağıdaki gibi oluşmuştur. Stratejik plan paydaşlarımızın katılımı ile oluşturulmuştur.

### **1.3. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ**

<b>STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ</b>		
<b>ADI-SOYADI</b>	<b>UNVAN</b>	<b>İLETİŞİM</b>
Mustafa EKER	Müdür Yardımcısı	541 304 0107
Çağrı TEMİZ	Türkçe Öğretmeni	530 273 3903
Hasan ILGAZ	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	534 927 2255
Yeliz BAYAR USTA	Müzik Öğretmeni	507 706 7559
Rukiye KAYNARCI	Matematik Öğretmeni	542 814 2796
Murat ALBAYRAK	Öğrenci Velisi	532 213 7770
Ali YÜCEL	Öğrenci Velisi	506 691 4414

Stratejik plan hazırlıkları çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetler şu şekilde sıralanabilir;

- Okulumuzda stratejik plan hazırlamak amacıyla personelin ve gönüllülerin katılımı ile "Okul Stratejik Planlama Ekibi" oluşturulmuştur.
- Okul Stratejik Planlama Ekibi MEM Stratejik Planlama Ekibinin "Bilgilendirme Toplantısı'na katılmıştır.
- Okul yöneticilerine yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.
- Okulumuz web sayfası stratejik planlama ile ilgi bilgi ve uygulamalarını paylaşılacağı şekilde yeniden düzenlenmiştir.
- Okulumuz paydaşları belirlenerek paydaş anketleri düzenlenmiş ve sonuç raporu hazırlanmıştır.
- Okulumuza ait stratejik plan tüm paydaşların katılımları ve değerlendirmeleri sonucunda hazırlanmıştır.

## 2.BÖLÜM



## DURUM ANALİZİ

## 2.1. TARİHİ GELİŞİM



## 2.1. TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz, 2012-2013 öğretim yılında kurucu müdür Cüneyt GÜMÜŞ'ün öncülüğünde Gümüşhacıköy İmam Hatip Lisesi binasında geçici olarak ilk öğrencilerimiz olan şu anki 7. sınıflarımızla 2 tane şube ile eğitim öğretime başlamıştır.

Bir yıl sonra 2013-2014 öğretim yılının başında Okulumuz şu anki saray mahallesindeki eski Sağlık Meslek Lisesi binasına taşınmıştır.

Okul binamız 1959 yılında 2417 metrekare arsa üzerine inşa edilmiştir.

Okulumuz, şu an itibarıyla 5. Sınıflar 2 sınıf ve 47 öğrenciyle, 6. Sınıflar 2 sınıf ve 28 öğrenciyle, 7. Sınıflar 2 sınıf ve 42 öğrenciyle, toplamda 117 öğrenciyle eğitim- öğretim faaliyetine devam etmektedir.

## 2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

### MEVZUAT ANALİZİ

Stratejik planlama çalışma grubu öncelikle planlama çalışmalarında kendilerine yol gösterecek bilgi eksikliğini gidermek amacıyla aşağıdaki çalışmalar incelenerek planlamalar yapılmıştır.

- Devlet Memurları Kanunu
- Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
- Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Plânlama Kılavuzu-DPT
- MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı
- Millî Eğitim Strateji Belgesi
- MEB 2015 - 2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı/Fatih İŞLEK
- Amasya İl MEB 2015 - 2019 Stratejik Plan

### 2.2.1. BAKANLAR KURULU KARARLARI-KANUNLAR-TÜZÜKLER YÖNETMELİKLER

- Devlet Memurları Kanunu
- Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- Milli Eğitim Temel Kanunu
- Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
- Ulusal Ve Resmî Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği
- Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Sicil Amirleri Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Yapılacak Norm Kadro Çalışmalarında Uyulacak Usul ve Esaslar
- Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar

Bu bölümde yukarıda belirtilen kanun, tüzük gibi görev ve sorumlulukları 3 temel başlıkta incelenmiştir.

- 1- Temel Yasal Yükümlülükler,
- 2- Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnameler,
- 3- Yönetmelik, Yönerge ve Genelgeler,

## 2.3. FAALİYET ALANLARI VE HİZMETLER

### 1. Öğretmenler Kurulu

- Öğretmenler kurulu, okul müdürünün başkanlığında varsa müdür başyardımcısı ve müdür yardımcıları ile öğretmenlerden oluşur. Müdürün bulunmadığı zamanlarda öğretmenler kuruluna varsa müdür başyardımcısı, yoksa görevlendireceği müdür yardımcılarında biri başkanlık eder.
- Öğretmenler kurulu, ders yılı başlamadan önce, ikinci dönem başında ve ders yılı sonunda toplanır. Ayrıca okul müdürünün gerekli gördüğü zamanlarda ve kurul üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği doğrultusunda da kurul toplantısı yapılır.
- Toplantı günleri ve gündemi, en az iki gün önceden imza karşılığı ilgililere duyurulur ve gündemin bir örneği öğretmenler odasına asılır. Kurul toplantısına başlamadan önce, gerekli görülen diğer konular da oy çokluğuyla kurul gündemine alınabilir.
- Kurul toplantılarında belirtilen görüşler ve alınan kararlar, kurulca seçilen yazman tarafından tutanak altına alınır ve imzalanır. Kararlar oy çokluğuyla alınır ve alınan kararlar, karar defterine yazılarak uygulanmak üzere toplantıya katılmayanlar da dâhil yönetici ve öğretmenler tarafından imzalanarak dosyasında saklanır.
- Normal eğitim yapılan okullarda toplantılar ders saatleri dışında yapılır. İkili eğitim yapılan okullarda ise tüm öğretmenlerin aynı anda toplanmalarına gerek duyulduğunda, okul yönetimince bağlı bulunduğu millî eğitim müdürlüğüne bilgi vermek şartıyla, yarım gün öğretim yapılır.
- Tek öğretmenli birleştirilmiş sınıflı ilkokullarda öğretmenler kurulu toplantısı yapılmaz.

## **2. Zümre öğretmenler kurulu**

- Zümre öğretmenler kurulu; okul öncesi eğitim kurumlarında okul öncesi eğitimi öğretmenlerinden, ilkokullarda aynı sınıfı okutan sınıf öğretmenleri ve varsa alan öğretmenlerinden, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında ise aynı alanın öğretmenlerinden oluşur.
- Aynı sınıfı okutan bir sınıf öğretmeni veya aynı dersi okutan yalnızca bir alan öğretmeni olması durumunda zümre öğretmenler kurulu toplantısı yapılmaz. Ancak bu öğretmenler kurul kapsamında yapacakları çalışmalara yıllık çalışma programında yer verirler.
- Zümre öğretmenler kurulu, öğretmenler kurulunda yapılacak çalışma planına uygun olarak eğitim ve öğretim yılı başında, ortasında, sonunda ve ihtiyaç duyuldukça toplanır. Toplantılar, zümre öğretmenleri arasından seçimle belirlenen öğretmenin başkanlığında yapılır.
- Zümre öğretmenler kurulunda; öğretim programı, ders planlarının düzenlenmesi, öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme değerlendirme araçları, öğrenci başarı düzeyi, okulun fiziki mekânlarının ve ders araç gereçlerinin kullanımı gibi hususlar görüşülerek okulun çevre imkânları analiz edilir ve iş birliği oluşturulur.
- Ders yılı sonunda yapılan zümre öğretmenler kurulunda; daha önce yapılan zümre öğretmenler kurulu kararlarının izleme-değerlendirme raporu hazırlanır ve okul müdürlüğüne sunulur.

## **3. Şube öğretmenler kurulu**

- Şube öğretmenler kurulu, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında aynı şubede ders okutan öğretmenler ile okul rehber öğretmeninden oluşur. Kurula, gerek görülürse veliler ile öğrenciler arasından seçilen temsilciler de çağrılabilir.<sup>16</sup>



- Şube öğretmenler kurulu, okul yönetimince yapılacak planlamaya göre birinci dönemin ikinci ayında, ikinci dönemin birinci veya ikinci haftasında ve yılsonunda okul müdürü ya da görevlendireceği müdür yardımcısı veya şube rehber öğretmenin başkanlığında toplanır. Ayrıca, gerektiğinde şube rehber öğretmeni veya okul rehber öğretmenin önerisinin okul yönetimince uygun görülmesi hâlinde de toplanabilir.
- Şube öğretmenler kurulunda; şubedeki öğrencilerin kişilik, beslenme, sağlık, sosyal ilişkilerinin yanı sıra bu Yönetmeliğin 31 inci maddesi hükmü gereğince, başarıları ile ailenin ekonomik durumu değerlendirilerek alınacak önlemler görüşülür ve alınan kararlar, uygulanmak üzere şube öğretmenler kurulu karar defterine yazılır.

#### **4. Okul öğrenci meclisi**

- Okul öğrenci meclisi, okul öncesi eğitim kurumları ile birleştirilmiş sınıf uygulaması yapılan ilkokulların dışındaki ilkokul, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında kurulur. Kuruluş ve işleyişle ilgili iş ve işlemlerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

#### **5. Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu**

Ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında öğrencilerin ilgi, istek, yetenek ve ihtiyaçlarını belirleyerek olumlu davranışlar kazanmaları ve olumsuz davranışların önlenmesi için öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu oluşturulur.

- Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu;
  - a) Varsa müdür başyardımcısı veya müdürün görevlendireceği müdür yardımcısı,
  - b) Her ders yılının ilk öğretmenler kurulu toplantısında öğretmenler kurulunca gizli oyla seçilecek üç öğretmen,
  - c) Okul-aile birliğinin kendi üyeleri arasından seçeceği bir öğrenci velisinden Oluşturulur.
- Yeterli sayıda öğretmen bulunmaması hâlinde aday öğretmenlerle sözleşmeli ve ücretli öğretmenler de öğrenci davranışlarını değerlendirme kuruluna üye seçilebilir.
- Yapılan seçimde oyların eşit olması hâlinde seçim yenilenir. Bu durumda da eşitlik bozulmazsa, kıdemi fazla olan öğretmen üye seçilmiş sayılır. Kıdemlerin de yıl olarak eşitliği hâlinde kuraya başvurulur.
- Öğrenci davranışlarını değerlendirme kuruluna, aldıkları oy sırasına göre asıl üyelere sonra üç yedek üye seçilir. Asıl üyenin mazereti sebebiyle bulunmaması durumunda bu üyelik, sıraya göre yedek üyelerle doldurulur.
- Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulunun görevi, yeni kurul oluşuncaya kadar devam eder. Üyeler, kabul edilebilir bir özrü bulunmadıkça görevden ayrılamaz.
- İkili eğitim yapılan okullarda, ayrı ayrı öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu oluşturulabilir.
- Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu toplantılarına, ihtiyaç duyulması hâlinde okulun rehber öğretmeni de katılır. Ancak oy kullanamaz.

### ***Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulunun görevleri:***

- Okul düzenini sağlamak üzere okul yönetimi, öğretmen, okulun diğer personeli, öğrenci ve veli tarafından getirilen olumlu veya olumsuz davranış ve uygulamalara ilişkin önerileri görüşmek ve aldığı kararları okul müdürüne bildirmek,
- Okulda örnek davranışlarda bulunan, derslerde başarılı olan, bilimsel, sanatsal, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılarak üstün başarı gösteren öğrencileri belirleyerek ödüllendirilmelerine karar vermek,
- Uyum sağlamakta güçlük çeken öğrencinin davranışlarını incelemek, nedenlerini araştırmak, değerlendirmek ve bu konuda uygun görülen rehberlik çalışmalarının yapılmasını sağlamak ve gerektiğinde ailesi, rehberlik ve araştırma merkezleri ile iş birliği yapmak,
- Öğrencilerin gösterdikleri olumsuz davranışlarıyla ilgili olarak okul rehberlik ve psikolojik danışma servisi ile eş güdüm içerisinde çalışmak,
- Öğrencilerde görülen olumsuz davranışların, olumlu hâle getirilmesinde yaptırım yerine çatışma çözme, arabuluculuk ve benzeri çözüm yöntemlerini kullanmak,
- Öğrencilerin olumlu davranış kazanmalarına katkıda bulunmak, zararlı alışkanlıklardan korunmaları için veli ve çevre ile iş birliği yapmak,
- Okul müdürünün havale ettiği olumsuz davranışlarla ilgili olayları incelemek ve karara bağlamak.

### **6. Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi**

- Kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam eden öğrenciler için; Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi tarafından bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) hazırlanır ve bu öğrencilerin başarıları, bu programda yer alan amaçlara göre değerlendirilir.
- Velinin yazılı talebi ve Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Biriminin kararı doğrultusunda, ilkokulda kaynaştırma öğrencilerine bir defaya mahsus olmak üzere sınıf tekrarı yaptırılabilir.

### **7. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu**

- Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri yürütme komisyonu, okul müdürünün başkanlığında; müdür yardımcıları, rehberlik ve psikolojik danışma servisi psikolojik danışmanları, sınıf rehber öğretmenlerinden her sınıf seviyesinden seçilecek en az birer temsilci, disiplin kurulundan bir temsilci, okul-aile birliğinden bir temsilci, okul öğrenci temsilcisinden oluşur.
- 17.4.2001 tarihli ve 24376 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliğine göre ilkokul ile ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında oluşturulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde yeterli sayıda rehber öğretmen görevlendirilir.
  - İlkokul, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında; rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerini yürütmek amacıyla rehberlik ve psikolojik danışma servisi oluşturulur. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri ve sosyal etkinlikler ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür.

## 2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

**Paydaş Analizi;** Okulumuzun stratejik planı hazırlarken paydaş analizi üzerinde özellikle duruldu. Paydaş analizi yapılırken okulumuzla doğrudan ya da dolaylı olarak iletişim içinde bulunan paydaşların görüş ve önerilerini aldık.

**İç Paydaşlar:** Okulumuzdan etkilenen veya okulumuzu etkileyen, okulumuz içindeki kişi veya gruplar.

**Dış Paydaşlar:** Okulumuzdan etkilenen veya okulumuzu etkileyen, okulumuz dışındaki kişi, grup veya kurumlar.

**Temel Ortak:** Okulumuzun faaliyetlerini yürütürken hiçbir zaman ayrılamayacağı, iş birliği yapmak zorunda olduğu paydaşlar.

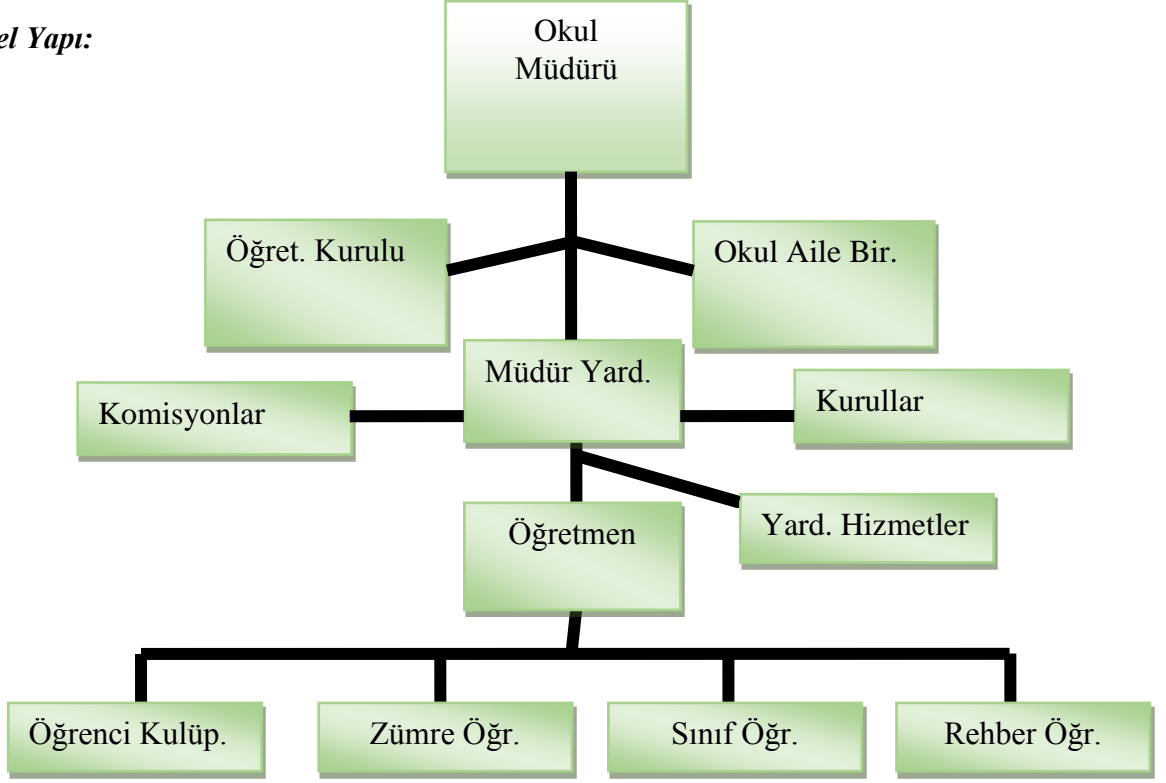
**Stratejik Ortak:** Okulumuzun vizyonuna ulaşabilmesi için gönüllü olarak iş birliği yaptığı paydaşlar.

PAYDAŞ ANALİZİ			
PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ İP: İç Paydaş DP: Dış Paydaş YP: Yararlanıcı Paydaş	PAYDAŞ NİTELİĞİ TO: Temel Ortak SO: Stratejik Ortak	ÖNCELİĞİ A: Birlikte Çalış (Güçlü/Önemli) B: Çıkarlarını Gözet (Zayıf/Önemli) C: Bilgilendir (Güçlü/Önemsiz) D: İzle (Zayıf/Önemsiz)
Gümüşhacıköy Kaymakamlığı	DP	TP	A
Gümüşhacıköy İlçe MEM	DP	TP	A
Gümüşhacıköy Belediyesi	DP	SO	B
Gümüşhacıköy İlçe Emniyet Md.	DP	SO	B
Saray Mahallesi Muhtarlığı	DP	SO	A-C
Gümüşhacıköy Aile Sağlığı Merkezi	DP	SO	A-C
Öğretmenler	İP	TP	A
Öğrenci Velileri	YP	TP	A-C
Okul Aile Birliği	DP	TP	A
Öğrenciler	İP	TP	A
Yerel ve ulusal basın	DP	SO	B-D
Hayırseverler	DP	SO	A-C

Paydaş görüş ve öneriler alınarak okul stratejik planının SWOT analizi yapılmıştır. Paydaş görüşlerinin ve beklentilerinin tespiti Okul Rehberlik Servisi çalışmalarıyla yapılmıştır.

## 2.5. KURUM İÇİ ANALİZ

### 2.5.1.Örgütsel Yapı:



### 2.5.1.MEVcut DURUM ANALİZİ

Okulumuzdaki mevcut durum Ocak 2015 tarihi itibariyle ortaya konmuştur. Mevcut durum analizi İnsan kaynakları, fiziksel kaynaklar, Teknolojik Kaynaklar, Finansal kaynaklar başlıklarında incelenmiştir.

2.5.1. İNSAN KAYNAKLARI					
GÜMÜŞHACIKÖY İMAM HATİP ORTAOKULU					
2015 YILI MEVCUT YÖNETİCİ NORMUNA ESAS BOŞ / DOLU KADROLAR					
İLİ	KADRO ÜNVANI	NORM	KADROLU	GÖREVLENDİRME	TOPLAM
Amasya	Müdür	1	0	1	1
Amasya	Müdür Yardımcısı	1	0	1	1

**GÜMÜŞHACIKÖY İMAM-HATİP ORTAOKULU**  
**2015 YILI MEVCUT YÖNETİCİ NORMUNA ESAS BOŞ / DOLU KADROLAR**

OKUL ADI	MÜDÜR				MÜDÜR BAŞYARDIMCISI				MÜDÜR YARDIMCISI			
	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Fazla	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Fazla	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Fazla
GÜMÜŞHACIKÖY İMAM- HATİP ORTAOKULU	1	0	1	-	0	0	0	-	1	0	1	-

**GÜMÜŞHACIKÖY İMAM-HATİP ORTAOKULU 2014-2015 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  
**PERSONEL DURUMU**

EĞİTİM ÖĞRETİM DIŞI PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE UNVANI	OLMASI GEREKLİ NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
Memur	1	-	1
Hizmetli	3	1	2
<b>TOPLAM</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
DİĞER STATÜLER			
TÜRÜ	MEVCUT		
GEÇİCİ PERSONEL	2		

**GÜMÜŞHACIKÖY İMAM-HATİP ORTAOKULU 2014-2015 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  
**ÖĞRETMEN SAYILARI**

2014-2015	ÖĞRETMEN SAYISI		
	Norm	Mevcut	İhtiyaç
Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	2	2	-
Arapça	1	-	1
Türkçe	2	2	-
Matematik	2	2	-
Fen Bilimleri	2	2	-
Sosyal Bilgiler	1	1	-
İngilizce	1	1	-
Bilişim Teknolojileri	-	-	-
Görsel sanatlar/Resim	-	-	-
Rehber Öğretmen	1	-	1
Beden Eğitimi	1	-	1
Müzik	1	1	-
Teknoloji ve Tasarım	1	1	-
<b>Toplam</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>3</b>

**2.5.2. FİZİKSEL KAYNAKLAR**  
**GÜMÜŞHACIKÖY İMAM-HATİP ORTAOKULU 2014-2015 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  
**FİZİKİ ALTYAPISI**

BİRİM TÜRLERİ	Mevcut	İhtiyaç	Açıklama
Sınıf	6	2	8.sınıfa tamamlandığında okulumuzda tahmini 165 öğrenci bulunacaktır. Var olan bina içerisinde bazı odaları ihtiyacımız olan sınıflara dönüştüreceğiz.
Fen Bilgisi Laboratuvarı	1	-	Var olan laboratuvar malzeme ve donanım yönüyle ihtiyacı karşılamaktadır.
Bilgisayar laboratuvarı	-	1	Okulumuzun donanımla ilgili hedeflerinde belirtildi.
Kütüphane	1	-	2 tane sınıfa ihtiyacımız olduğu için Kütüphaneyi sınıflara dağıtarak hem her sınıfı bir kütüphaneye dönüştürmeyi hem de ihtiyacımız olan bir dersliği açmayı hedefliyoruz.
Rehberlik Servisi	1	-	-
Öğretmenler Odası	1	-	-
Çok Amaçlı Salon	-	1	Çok amaçlı salonumuz bulunmadığından dolayı gerçekleştirdiğimiz etkinlikleri okul koridorunda yapmaktayız.
Teknoloji Tasarım ve Resim Atölyesi	-	1	Okulumuzun donanımla ilgili hedeflerinde belirtildi.
Müzik Odası	-	1	Okulumuzun donanımla ilgili hedeflerinde belirtildi.
Spor Salonu	-	1	Okulumuzun donanımla ilgili hedeflerinde belirtildi
Spor Alanları	1	-	Basketbol futbol ve voleybol sahaları bulunmaktadır ve ihtiyaçları karşılamaktadır.
Mescit	1	-	-
Personel Odası	1	-	-
Kantin	1	-	-
Arşiv	1	-	-
Depo	1	-	-

**2.5.3. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR**  
**2014-2015 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI OKULUMUZUN TEKNOLOJİK**  
**ALTYAPISI**

Araç-Gereçler	2012	2013	2014	İhtiyaç
Bilgisayar ( Masaüstü )	-	5	5	-
Bilgisayar ( Dizüstü )	-	1	1	-
Yazıcı	-	4	4	-
Tarayıcı	-	-	-	-
Projeksiyon Cihazı	-	1	1	-
Fotokopi Makinası	-	2	2	-
Televizyon	-	-	-	-
İnternet bağlantısı	-	2	2	-
Fen Laboratuvarı	-	1	1	-
Bilgisayar Laboratuvarı ( 20+1 )	-	-	-	-
Belgegeçer	-	1	1	-
Video	-	-	-	-
DVD Player	-	-	-	-
Kamera	-	-	-	-
Okul/kurumun İnternet sitesi	-	1	1	-

**2.5.4. FİNANSAL KAYNAKLAR**

**FİNANSMAN KAYNAKLARI**

GENEL BÜTÇE (Temel maaşlar, ek dersler, yolluklar, tüketim malzemeleri, telefon, kırtasiye)

KANTİN GELİRLERİNDEN GÜMÜŞHACIKÖY İMAM-HATİP ORTAOKULU PAYI BAĞIŞLAR

Okul-Aile Birliğinin çalışmaları çerçevesinde hayırseverlerin bağışları

**2015-2019 GÜMÜŞHACIKÖY İMAM-HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLANI  
TAHMİNİ BÜTÇE KAYNAK TABLOSU**

KAYNAKLAR	2014-2015 Gerçekleşen	2015-2016 Tahmini B.	2016-2017 Tahmini B.	2017-2018 Tahmini B.	2018-2019 Tahmini B.	Plan Dönemi Toplam Kaynak
Okul Aile Birliği	900,00	1.100,00	1.300,00	1.500,00	1.750,00	6.550,00
Okul Kooperatifi	900,00	1.000,00	1.250,00	1.400,00	1.500,00	6.050,00
<b>TOPLAM</b>	<b>1.800,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.550,00</b>	<b>2.900,00</b>	<b>3.250,00</b>	<b>12.600,00</b>

**2.5.5. OKULLAŞMA ORANLARI  
DEVAMSIZLIK DURUMU**

Ders Yılı	Mazeretsiz Devamsızlık Gün Sayısı				Top
	5-10 Gün	11-20 Gün	20 Gün Üstü	Hiç Gelmeyen	
2013-2014	15	7	-	-	-
2014-2015	23	14	2	-	-

**2.6. ÇEVRE ANALİZİ (PEST)  
GÜMÜŞHACIKÖY İMAM-HATİP ORTAOKULU PEST ANALİZİ  
POLİTİK / YASAL FAKTÖRLER  
EKONOMİK FAKTÖRLER**

Hükümet politikaları AB uyum süreci MEB programları	Ülkede ekonomik durum
<b>SOSYAL / KÜLTÜREL FAKTÖRLER</b>	<b>TEKNOLOJİK FAKTÖRLER</b>
Tüketici eğilimlerinin değişmesi Çalışma ve boş zaman eğilimleri Toplumdaki etkili değerler (Toplum kültürü)	Devlet müdahalesi Teknoloji kullanımının yaygınlığı ve Yeni teknolojiler Destekler

Okulumuzun etkinlik alanında başarılı ya da başarısız olmasını etkileyen iç ve dış faktörlerin etkisini ölçmek için yapılan PEST analizinde Millî Eğitim Bakanlığının planlarında ve programlarında yer alan amaç, ilke ve politikalar dikkate alınmıştır.

Paydaşlar ile birlikte hazırlanan analizde çevresel faktörler incelenmiş, çevresel faktörlerle PEST faktörleri SWOT analiziyle birlikte değerlendirilmiştir.



## 2.6. PEST ANALİZİ

### 2.6. PEST (POLİTİK-EKONOMİK-SOSYAL-TEKNOLOJİK GELİŞMELER) ANALİZİ

#### YÖNTEM

Okulumuzun PEST Analizi yapılırken; Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik yönden çevre faktörlerinin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenler tespit edilmek suretiyle çalışmalar yapılandırılmıştır.

#### 2.6.1. POLİTİK EĞİLİMLER

- ❖ Kurumda kamu yönetimi reform çabaları, toplam kalite yönetimi, strateji yönetimi, performans değerlendirmesi gibi yeni yönetim ve değerlendirme araçlarının uygulanması ve takibinin sağlanması,
- ❖ Stratejik planlama kavramının devletin resmi kurumlarıyla birlikte, kurumun genel işleyişi içinde yer alması, planın uygulamaya çalışılması.
- ❖ Kurumdaki tüm paydaşlarla projelerin gerçekleştirilmesi çalışmalarının yapılması
- ❖ Kaynakların etkili ve verimli kullanımının sağlanması
- ❖ Paydaşların memnuniyetini artırılması
- ❖ Eğitimde fırsat eşitliğini sağlanmaya çalışılması
- ❖ Bireylerde uluslararası farkındalık geliştirilmesi.
- ❖ Öğrenmenin bireylerin geçmiş yaşantılarında öğrendiklerinin üzerine inşa edilmesini sağlanması.
- ❖ Okul, yaşama hazırlık yerine yaşamın kendisi olarak tanımlanması.
- ❖ Gerçek yaşamda karşılaşılan problemlerin çözülmesi temel amaç olmalıdır.

#### 2.6.2. EKONOMİ EĞİLİMLERİ

- ❖ Hükümet politikalarıyla ülke ekonomisindeki önceliklerin değişmesi sonucunda okulun önceliklerinin de değişmesi,
- ❖ Ekonomik anlamdaki kaygılardan dolayı öğrencilerin, velilerin ve çalışanların memnuniyeti için dengeli para politikalarının gündeme alınması,
- ❖ Personeldeki nitelik ve becerilerdeki artışın kurumun kalitesindeki artışı sağlaması,
- ❖ Eğitimde kalite ve niteliği etkiler.
- ❖ Motivasyonu etkiler.
- ❖ Eğitime olan ilgiyi etkiler.
- ❖ Yararlanıcı memnuniyeti artar.

#### 2.6.3. SOSYAL EĞİLİMLER

- ❖ Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi;
- ❖ Vatandaşın daha nitelikli eğitime yönelmesi,
- ❖ İlkokullardan gelen öğrencilerin kaliteli eğitim talebinin artması,
- ❖ Bilinçli velilerin çocuklarının değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanmasını sağlaması,
- ❖ Bireylerin kendilerini çok yönlü geliştirebilmeleri için uygun ortamları bulması,
- ❖ Kişisel gelişime önem verilmeye başlar.
- ❖ Öğrenme - Öğretme ortamlarının kalitesi artar.
- ❖ Sportif, kültürel ve sanatsal faaliyetler artar.
- ❖ Nitelikli insan gücü artar.
- ❖ Verimlilik artar.
- ❖ Toplumsal iletişim ve iş birliği artar.

## 2.6.4.BİLGİ VE TEKNOLOJİK EĞİLİMLER

- ❖ "e-devlet" uygulamalarıyla birlikte MEB'in MEBBİS sistemindeki e uygulamalarının yaygınlaşması,
- ❖ Kurum içinde bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,
- ❖ Kurum içinde teknolojinin sağladığı yeni öğrenme, etkileşim ve paylaşım olanaklarının artması,
- ❖ Bilgi ağının en iyi şekilde kullanılmasına yönelik eğitimlerin sürekliliğinin sağlanması sonucu kurumda bilişim teknolojilerinin kullanımının yaygınlaşması.
- ❖ Bürokrasinin azalması, işlerin kolaylaşmasını sağlar.
- ❖ Hizmet kalitesi artar.
- ❖ Kuruma olan güven artar.
- ❖ Bilgiye erişim ve ulaşım kolaylaşır.

## 2.7. GZFT ANALİZİ (Kurum İçi ve Kurum Dışı Analiz)

### KURUM İÇİ ANALİZ-GÜÇLÜ ZAYIF YÖNLER (GZ)

GZFT analiz çalışmaları Stratejik Plan çalışmaları kapsamında okulumuzdaki öğretmen, idareci ve personele yapılan anketlerle tespitler yapılmıştır.

### GÜÇLÜ YÖNLER

- ❖ Merkezi bir okul olması
- ❖ Öğrenci ulaşımının kolay olması
- ❖ Yerleşik bir okul olması
- ❖ Her branştan kendini yetiştirmiş, yeniliğe açık, mesleki bilgisi ve tecrübesi yüksek olan öğretmenlerimiz
- ❖ Okul-aile birliğinin katkıları
- ❖ Adımız. İmam-Hatip Ortaokulu oluşumuz. Toplumdaki İmam- Hatiplere olumlu bakış
- ❖ Okulun imajının yüksek olması
- ❖ Arkadaşlık ilişkilerinin sağlam olması
- ❖ Teknolojik yapının güçlü olması ve kullanılması.

### ÖĞRENCİ

- ❖ Öğrenci seviyelerinin farklı olması.
- ❖ Seviye sınıflarının olmaması.
- ❖ Farklı bölgelerden öğrenci alımı
- ❖ Sınıflarda öğrenci sayılarının fazla olması.
- ❖ Bazı öğrencilerin okul kurallarına uyma bilincinde olmaması.
- ❖ Bazı öğrencilerin çevreden aldıkları olumsuz davranışları pekiştirmesi.
- ❖ Bazı sınıflardaki öğrencilerin sınıf düzenini bozması.
- ❖ Bazı öğrencilerin hedefsiz olması

### ÖĞRETMEN

- ❖ Öğretmenlerin yeniliklere ve teknolojiye açık olması,
- ❖ Öğretmenlerin fikirlerine biraz daha değer verilmelidir.
- ❖ Meslek dersleri öğretmenlerimizin olmaması
- ❖ Okul-Öğretmen-veli işbirliği istenen düzeyde yeterli olmaması,
- ❖ Hastalık, izin, rapor vb nedeniyle boş derslerin olması

- ❖ Derse zamanında girmede ve nöbet görevini yerine getirmede bazı öğretmenlerin yeterli hassasiyeti göstermemesi,

### **İDARE**

- ❖ Performansa dayalı bir izleme ve değerlendirmenin olmaması.
- ❖ Okulda sosyal etkinliklerin az olması.
- ❖ Disiplin konusundaki eksiklikler.
- ❖ Yeterli düzeyde projeler üretmemeleri.

### **FİZİKİ ŞARTLAR**

- ❖ Fiziksel mekândaki yetersizlik
- ❖ Bahçenin donanım eksikliğinden dolayı yeterince değerlendirilememesi.
- ❖ Tek binada eğitim yapılması, Oturmuş bir sistemin olması
- ❖ Bahçe zemininin düzgün olması. Öğrencilerin oyun oynayabilecekleri alan olması ve Beden Eğitimi dersleri için gerekli sahaların mevcut olması.
- ❖ Uzak çevreden gelen öğrencilerin okula intibakta zorlanmaları

### **VELİ**

- ❖ Veli-okul-öğrenci üçgeninde iletişim hatalarından kaynaklanan sorunlar.
- ❖ Bazı velilerin not odaklı davranması.
- ❖ Velinin bilgi sahibi olmadan ve okulla iletişime geçmeden çocuğuna sahip çıkmaya çalışması.
- ❖ Ailelerin eğitim yetersizliği nedeniyle çocuklarına yeterli desteği verememeleri.

### **GENEL**

- ❖ Akademik başarı yeterince önemsenmiyor.
- ❖ Ahlaki değerler kazandırma hususunda bütün paydaşların aynı düzeyde istekli olmaması,
- ❖ Sosyal faaliyetlerin yeterli seviyede olmaması,
- ❖ Sorunlu öğrencilere karşı rehberlik hizmetlerinin yetersiz kalması.

## **KURUM DIŞI ANALİZ-FIRSAT VE TEHDİTLER (FT)**

### **FIRSATLAR**

- ❖ Okulumuzun şehrin güzel bir yerinde olması,
- ❖ Ulaşım yönüyle merkezi bir konumda bulunması,
- ❖ Henüz kaybedilmemiş bir prestijinin olması,
- ❖ İyi bir kadroya sahip olması,
- ❖ Eğitime önem verilmesi,
- ❖ Eğitim hizmetleri için kullanılacak kaynakların olması,
- ❖ Okulun çok tercih edilen bir okul olması fırsata dönüştürülebilir,
- ❖ Veli profilimizin iyi olması,
- ❖ Öğretmenlerimizin samimi, gayretli ve üretken olması,
- ❖ Toplumun İmam-Hatiplere olumlu bakışı ve beklentisinin yüksek olması,
- ❖ Öğrencilerimizin akademik ve manevi bilgilerle donatılması,
- ❖ Yerel yönetimlerle işbirliği içinde olabilmesi,
- ❖ Çevresi ve maddi durumu iyi olan velilerimizden faydalanmak,

## **TEHDİTLER**

- ❖ Uzaktan gelen öğrencilerin olması,
- ❖ Risk altında bulunan çocukların olması,
- ❖ Teknolojinin bazı öğrenciler tarafından bilinçsiz ve amacının dışında kullanılması
- ❖ Dışarıdan bazı kesimlerin İmam-Hatipleri siyasetin bir parçasıymış gibi görmeleri,
- ❖ 6 saatten fazla ders olması,
- ❖ Bazı öğretmenlerden kaynaklı disiplin eksikliği,
- ❖ Öğrenci servislerinin bazılarının sabah erken gelmesi ve akşam zamanında gelmemesi.
- ❖ Servis araçlarının okulun bahçesine girmesi,
- ❖ Çevre ve Teknolojik gelişmelerin olumsuz etkileri,
- ❖ İmam-Hatip Ortaokulu olduğu için her bölgeden öğrenci alınması,

## **2.8. DURUM ANALİZİNİN GENEL DEĞERLENDİRMESİ**

Eğitimde kalite ve başarının istenen düzeyde olması için yılsonu ortalaması 90'ın üzerinde olan öğrencilere koçluk sistemi uygulaması çalışmalarının hızlı bir şekilde başlanması gereği ortaya çıkmıştır.

Öğrenci sayısının sürekli artması nedeniyle okulun kapasitenin artırılması noktasında sorunlar belirleyerek ortaya koyulmuştur.

Tüm paydaşlarımızın anket çalışmalarına katılımı ve sözel ifadeleri değiştirilmeden olduğu gibi analizimize aldık. Sonuca bu değerlendirmeleri esas alarak katılımı sağlayacağız.

# 3.BÖLÜM



# GELECEĞE YÖNELİM

### 3.1. MİSYONUMUZ, VİZYONUMUZ VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

#### **MİSYONUMUZ**

Öğrencilerimizin zihninde, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yerleşmesine katkıda bulunmak, evrensel ilkeleri gözeten, yüksek karakterli ve nitelikli bireyler yetiştirmektir.

#### **VİZYONUMUZ**

Kurumsal kimliği ve sunduğu eğitim öğretimiyle örnek alınan, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, mesleğinde önder, saygılı ve sorumlu örnek bireyler yetiştiren bir kurum olmayı başarmaktır.

### 3.2. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Önce insan,
- ❖ Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık,
- ❖ Milli değerlerimize bağlılık,
- ❖ Dini değerlerimize bağlılık,
- ❖ İnsanların inanç ve fikirlerine saygılı olmak
- ❖ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ❖ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
  
- ❖ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ❖ Adaletli performans değerlendirme,
- ❖ Bireysel farkları dikkate almak,
- ❖ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ❖ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ❖ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ❖ Sürekli gelişim
- ❖ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

## TEMALAR STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ, POLİTİKA VE STRATEJİLER

Bu planda tüm paydaşların değerlendirmeleri göz önünde bulundurularak stratejiler belirlenmiş, hedefler konulmuş, bu strateji ve hedefler, somut faaliyet ve projelerle desteklenmiştir. Bütçeleme çalışmaları okul idaresi tarafından gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalardan elde edilen veriler ile beş yıllık orta vadede stratejik plan hedef ve öncelikleri belirlenmiş, temalar oluşturulmuştur.

Bu temalara göre stratejik amaçlar, hedefler belirlenmiş, performans göstergeleri oluşturulmuş hedeflere ulaştıracak faaliyetler ve bunları gerçekleştirmek için gereken politikalar ve stratejiler saptanmıştır.

### 3.3. TEMALAR

1. TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
2. TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE
3. TEMA	KURUMSAL KAPASİTE

### 3.4. 2015-2019 STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

#### Stratejik Amaç 1.

Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Okulumuzda başta dezavantajlı öğrencilerimiz olmak üzere tüm öğrencilerin Plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretim faaliyetlerimize katılımlarını sağlamak. Okulumuzun öğrenci sayısının %5 oranında artırılmasını sağlamak.

#### Stratejik Amaç 2.

Eğitim Öğretim süreçlerinde öğrencilerin performanslarını en üst düzeyde kullanmalarını sağlayarak bireyin ve okulun akademik başarısını artırmak.

#### Stratejik Hedef 2.1.

Takdir ve Teşekkür Belgesi alan öğrencilerin sayısını bir önceki yıl verilerine göre %5'lik artışını sağlamak.

#### Stratejik Hedef 2.2.

Liselere yerleştirme sınavından tercihli liselere yerleşme oranının %40 olmasını sağlamak.



### **Stratejik Hedef 2.3.**

Okulumuzda Bilişim Teknolojileri Laboratuvarının oluşturulmasını sağlamak. Bilişim Teknolojileri Laboratuvarında öğrencilerimizin teknoloji çağının gereği olan kendini yenileme, değişiklikleri takip etme ve yeni bilgiler ve beceriler ortaya koyabilme nitelikleri kazanmalarını sağlamak.

### **Stratejik Hedef 2.4.**

Okulumuz bina içerisinde ve bahçesinde düzenlemeler yaparak Sosyal Bilimler alanında görsel ve işitsel malzeme ve materyaller kullanarak eğitim alanlarının oluşturulmasını sağlamak. Oluşturulacak olan Sosyal Bilimler alanında öğrencilerimizin tarih değerlerimizi, hukuk ve insan haklarının önemini ve demokrasiye bağlılık gibi özelliklerini geliştirmeye çalışmak.

### **Stratejik Hedef 2.5.**

Okulumuzda teknolojik imkânları artırarak öğrencilerimizin Türkçe ve Yabancı dilleri öğrenme yeterliliklerinin geliştirilmesine imkân sağlamak için Dil Laboratuvarı kurulmasını sağlama.

### **Stratejik Hedef 2.6.**

Okulumuz öğrencilerinin Resim ve Güzel Sanatlar alanında ilgi ve yeteneklerini geliştirmeyi sağlamak. Teknoloji Tasarım ve İş Atölyesi kurulmasını sağlamak. Sanatsal alanda sergilerle ve etkinliklerle faaliyetler düzenlemek

### **Stratejik Hedef 2.7.**

Okulumuzda sportif faaliyetleri artırarak öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirmeye çalışmak. İl içi ve il dışı sportif faaliyetlerde öğrencilerimizin başarılar kazanmasını sağlamak.

### **Stratejik Hedef 2.8.**

Rehberlik servisinden öğrenci, öğretmen ve velilerin etkin bir şekilde faydalanmasını sağlamak. Okulun akademik başarısının artırılmasında, Teog sınavına girenlerin başarı oranının yükseltilmesinde, akademik ve sosyal uyum problemlerinde bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları yapılması.

### **Stratejik Hedef 2.9.**

Öğrencilerimizin akademik başarısının yanı sıra milli ve manevi değerlere bağlı bireyler olarak yetişmesini; Dini ve Ahlaki bilgi ve değerlerin hem teorik hem de pratik öğrenmelerini ve uygulamalarını sağlamak.

## **Stratejik Amaç 3.**

Okulun, beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırıp 'kurumsal kapasitesini' geliştirmek.

### **Stratejik Hedef 3.1.**

Kurumsal hizmetlerin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

### **Stratejik Hedef 3.2.**

Fiziki ve mali alt yapı kaynaklarını plan dönemi sonuna kadar her yıl düzenli olarak artırmak.

**Stratejik Hedef 3.3.**

Yönetim ve organizasyon yapısının dönüşümünü tamamlayarak plan dönemi sonuna kadar yaygınlaştırılmasını sağlamak

**Stratejik Hedef 3.4.**

Enformasyon teknolojilerinin kullanım oranlarını her yıl artırmak.

# TEMA 1

# Eğitim

# Ve

# Öğretime

# Erişim

## STRATEJİK AMAÇ 1

Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

## STRATEJİK HEDEF 1

Okulumuzda başta dezavantajlı öğrencilerimiz olmak üzere tüm öğrencilerin Plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretim faaliyetlerimize katılımlarını sağlamak. Okulumuzun öğrenci sayısının %5 oranında artırılmasını sağlamak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Okulumuza yeni başlayan 5. Sınıf öğrencilerinin sayısının artıyor olması.	-	42	28	47	50	53	56	59

#### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Teknoloji ve yaşam şartlarının değişmesi nedeniyle toplumda hızlı bir değişim yaşanmaktadır. Bu değişimin meydana getireceği olumsuzluklardan çocuklarını korumak isteyen, milli ve manevi değerlere çocuklarının bağlılığının yoğun olmasını isteyen aileler özellikle İmam-Hatip Ortaokullarını tercih etmektedir. Ailelerin bu beklentileri ve taleplerini karşılamak için tüm öğrencilerimizin eğitim ve öğretim faaliyetlerimize aktif katılımlarının sağlanması, okulumuzun öğrenci sayısının her yıl bir önceki yıla oranla asgari %5 oranında artırılması hedeflenmektedir.

#### Mevcut durum:

Okulumuzda 2012-2013 yılından 42 öğrenci, 2013-2014 yılından 28 öğrenci, 2014-2015 yılından 47 öğrenci, toplamda 117 öğrenci eğitim görmektedir. Okulumuz merkezi bir okul olması ve öğretmen kadrosunun genç ve dinamik öğretmenlerden oluşması nedeniyle yoğun bir şekilde kayıt almaktadır.

#### Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuza yeni başlayan 5. Sınıf öğrencilerinin sayısının artıyor olması. Devamsızlığın azalması, tüm öğrencilerimizin eğitim ve öğretim faaliyetlerimize aktif katılımlarının sağlanması hedeflenmektedir.

**TEDBİRLER 1.**

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okula yeni kayıt yapan öğrencilere bir program dâhilinde okula uyum çalışması yapılacaktır.	Branş ve rehber öğretmenler
2	Okumuzdaki faaliyetler ve çalışmalar toplumla paylaşılarak İmam hatip okullarına yönelik farkındalık arttırılacaktır.	Okul idaresi
3	Öğrenci velilerine, çocukların eğitimi konusunda daha duyarlı olmak, okul, veli ve öğrenci ilişkilerinin önemi, öğrencilerde oluşabilecek kaygılarda alınacak tedbirler konularında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul rehber öğretmenleri
4	Okulumuzun müfredatı ve seçmeli ders uygulamasıyla ilgili öğrenci ve velilere detaylı bilgiler verilecektir.	Branş ve rehber öğretmenler
5	Servislerle gelen öğrencilerin taşınması işlemleriyle ilgili birimlerle koordinasyon sağlanacaktır.	Okul idaresi
6	Ekonomik dezavantajı bulunan öğrenciler tespit edilerek ilgili kurumlarla irtibata geçerek destek sağlanmaya çalışılacaktır.	Okul idaresi
7	Devam ve erişim konusunda sürekli takipler yapılarak devamsız öğrencilerin okula devamları sağlanacaktır.	Okul idaresi
8	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul rehber öğretmenleri

**TEMA 2**  
**Eğitim**  
**Ve**  
**Öğretimde**  
**Kalitenin**  
**Artırılması**

## STRATEJİK AMAÇ 2.

Eğitim Öğretim süreçlerinde öğrencilerin performanslarını en üst düzeyde kullanmalarını sağlayarak bireyin ve okulun akademik başarısını artırmak

## STRATEJİK HEDEF 1.

Takdir ve Teşekkür Belgesi alan öğrencilerin sayısını bir önceki yıl verilerine göre %5'lik artışını sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGESİ

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar				Hedefler			
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Takdir Belgesi alan öğrencilerin sayısı	-	6	15	26	35	37	39	40
Teşekkür Belgesi alan öğrencilerin sayısı	-	16	22	34	42	45	47	49

### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun eğitim öğretim süreçlerinde öğrencilerin performanslarını en üst düzeyde kullanmalarını sağlayarak bireyin ve okulun akademik başarısını artırmak amacıyla takdir ve teşekkür oranının genel ortalamasının üzerinde olması gerekmektedir. Takdir ve teşekkürün genel ortalamasının üzerine çıkmasıyla okulumuzun akademik başarısı da artarak devam edecektir

### Mevcut Durum

Okulumuzda 117 öğrencinin 26'sı takdir, 34 öğrencinin teşekkür aldığı görülmektedir. Takdir ortalamasının yaklaşık %22 teşekkür ortalaması %29 olarak gerçekleşmiştir.

### Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuzda Takdir ve Teşekkür Belgesi alan öğrencilerin sayısını bir önceki yıl verilerine göre %5'lik artışını sağlamak. Takdir ve teşekkürün genel ortalamasının üzerine çıkmasıyla okulumuzun akademik başarısı da artarak devam ettirmektedir. Bunun sonucunda okulumuzun Amasya ve çevresinde akademik anlamda başarısıyla tanınan bir İmam-Hatip Ortaokulu olmasını sağlamak.

## TEDBİRLER 1

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okul Şube Öğretmenler Kurulu toplantıları artırılmalı. Bu toplantılarda her öğrenci tek tek değerlendirilmeli.	Müdür, Rehber öğretmen, Ders Öğretmenleri
2	Öğrenci ve velilerin akademik başarısının yükseltilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmalıdır.	Rehber Öğretmen, Ders Öğretmenleri
3	Tüm sınıflara her dersten ortak sınavlar yapılarak sınıflar arası başarı ortalaması sağlanacak.	Zümre Başkanları
4	Hafta içleri öğrencilerimize takviye kursları düzenleyerek başarı ortalamasının yükseltilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi Zümre Başkanları
5	Öğretmen koçluğu sistemini oluşturup, okulumuzda aktif takip sistemi kurulmasının sağlanması	Rehber Öğretmen, Branş Öğretmenleri

## STRATEJİK HEDEF 2

Liseler yerleştirme sınavından tercihli liselere yerleşme oranının %40 olmasını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGESİ								
Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Liselere Geçiş Sınavı sonucunda yerleştirme oranının %40 olmasını sağlamak.					17	14	19	21

### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun 2015-2016 eğitim öğretim yılında 8. Sınıf öğrencileri bulunacaktır. 8. Sınıf öğrencilerimizin 2015-2016 eğitim öğretim yılından itibaren girecekleri Liselere Geçiş Sınavında performanslarını en üst düzeyde kullanmalarını sağlayarak bireyin ve okulun akademik başarısını artırmak amacıyla başarı oranının genel ortalamasının üzerinde olması gerekmektedir. Liselere Geçiş Sınavındaki genel ortalamanın üzerine çıkmasıyla okulumuzun akademik başarısı da artarak devam edecektir.

### Mevcut Durum

Okulumuzda 2015-2016 eğitim öğretim yılında 8. Sınıf öğrencileri bulunacaktır. Bu nedenle Liselere Geçiş Sınavında başarının yüksek olması için Öğrenci Koçluk Sistemi. Ders çalışma programı bireysel takip gibi çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca her dersten hafta içi ve hafta sonu destek kursları yapılmaktadır.

### Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuzun Liselere Geçiş Sınavında başarının yüksek olması ve genel ortalamasının üzerine çıkmasıyla okulumuzun sınavlarda akademik başarısının da artarak devam etmesini sağlamaktır.

TEDBİRLER 2		
Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Sınıf Rehber Öğretmenleri toplantıları artırılmalı. Bu toplantılarda her öğrenci tek tek değerlendirilmeli.	Müdür, Rehber öğretmen, Şube Rehber Öğretmenleri
2	Öğrenci ve velilerin Liselere Geçiş Sınavı hakkında yeterli bilgiye sahip olması konusunda seminerler ve bilgilendirme broşürleri gibi çalışmalar yapılmalıdır.	Rehber Öğretmen, Şube Rehber Öğretmenleri
3	Tüm sınıflara her dersten ortak sınavlar ve deneme sınavları yapılarak sınıfların soru çözme tekniğinin gelişmesi sağlanacaktır.	Zümre Başkanları
4	Hafta içi ve hafta sonları öğrencilerimize okul ders saatleri dışında sınavlara hazırlık kursları düzenleyerek Liselere Geçiş Sınavında başarı ortalamasının yükseltilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi Zümre Başkanları
5	Öğretmen koçluğu sisteminin geliştirilerek, öğrencilerimizin verimli ders çalışmalarını, test çözümlerini ve deneme sınavı sonuçlarının analizlerini yapmak. Velilerin öğrenci üzerindeki takibini beraber koordinasyonunun sağlanması	Rehber öğretmen, Branş Öğretmenleri



### STRATEJİK HEDEF 3

Okulumuz bina içerisinde ve bahçesinde düzenlemeler yaparak Sosyal Bilimler alanında görsel ve işitsel malzeme ve materyaller kullanarak eğitim alanlarının oluşturulmasını sağlamak. Oluşturulacak olan Sosyal Bilimler alanında öğrencilerimizin tarih değerlerimizi, hukuk ve insan haklarının önemini ve demokrasiye bağlılık gibi özelliklerini geliştirmeye çalışmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar				Hedefler			
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Sosyal Bilimler alanında görsel malzemeler kullanılıyor olması.	Sınıf Panoları, Okul Panoları, Tablolar							

#### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuz bina içerisinde ve bahçesinde düzenlemeler yaparak Sosyal Bilimler alanında görsel ve işitsel malzeme ve materyaller kullanarak eğitim alanlarının oluşturulmasının sağlanması gerekmektedir. Oluşturulacak olan Sosyal Bilimler alanında gereksinim duyma nedenleri:

- Tarihi olayları ve kişileri ezberden çok görselliği kullanarak öğretilmesi
- Yeryüzü şekilleri ve coğrafi özelliklerin görselliği kullanarak öğretilmesi
- Hukuk ve insan hakları ve demokrasi gibi sosyal özelliklerin ne kadar önemli olduğunu görsellik kullanarak öğretilmesi
- Milli ve manevi değerlerimizin önemini görselliği kullanarak öğretilmesi

#### Mevcut Durum

Okulumuzda halen tüm sınıflarımızda Sınıf Panoları etkili bir şekilde kullanılmaktadır. Okul Panolarına önemli gün ve haftalarla ilgili etkinlikler işlenmektedir. Okul merdiven ve koridorlarına tablolar asılarak görsellik sağlanmaktadır. Tarih ve Coğrafya haritaları etkili kullanılmaktadır.

#### Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuzda oluşturulacak olan Sosyal Bilimler alanında öğrencilerimizin milli ve manevi ve tarihi değerlerimizi, hukuk ve insan haklarının önemini ve demokrasiye bağlılık gibi özelliklerini geliştirmeyi umuyoruz.

TEDBİRLER 3		
Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Sosyal Bilgiler dersi zümre öğretmenlerinin kendi içinde zümre çalışmalarını artırmalıdır. Bu toplantılarda öğretim teknikleri ve öğretilecek konuların önemi değerlendirilmelidir.	Sosyal Bilgiler dersi zümre öğretmenleri
2	Okulumuzdaki yerküre, haritalar, pusulalar, tarih şeridi gibi materyallerin tamamlanması. Atatürk İlke ve İnkılaplarını ve Osmanlı Padişahlarını eski Türk devletlerini tanıtan panolar ve tablolar oluşturulması.	Müdür, Sosyal Bilgiler dersi zümre Öğretmenleri

3	Milli ve manevi değerleri, hukuk ve insan haklarının ve demokrasinin önemini anlatan görsel ve işitsel sunular hazırlanması. Bu değerlerin kaybıyla oluşan savaşların ve onun sonuçlarının resimler ne panolarla gösterilmesi.	Sosyal Bilgiler dersi zümre öğretmenleri
4	Okul bahçe ve iç duvarlarına tarihi olayları anlatan resim kompozisyonları yapılması. Çanakkale ve Kurtuluş savaşı ile ilgili görsel materyallerle sunumlar yapılması.	Müdür, Sosyal Bil. Dersi zümre öğretmenleri ve Resim Öğret.

**STRATEJİK HEDEF 4**

Okulumuzda teknolojik imkânları artırarak öğrencilerimizin Türkçe ve Yabancı dilleri öğrenme yeterliliklerinin geliştirilmesine imkân sağlamak için Dil Laboratuvarı kurulmasını sağlama.

PERFORMANS GÖSTERGESİ								
Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar				Hedefler			
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Türkçe, Arapça ve İngilizce derslerinde Akıllı tahta kullanılmaya başlanması.			7	7	9	9	9	9

#### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Öğrencilerimizin Türkçeyi doğru kullanma ve doğru telaffuz etme çalışmaları önem arz etmektedir. Yerel ağız kullanımı ve yanlış öğrenmelerin etkisi seslerin çalışmalarıyla azaltılabilir. Bunu yanı sıra toplum olarak yabancı dil öğretiminde sıkıntılarımız olması nedeniyle Arapça ve İngilizcenin uygulamalı ve seslendirmeli, görsel ağırlıklı öğretilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

#### Mevcut Durum

Okulumuzda Türkçe, Arapça ve İngilizce dersleri daha çok sözel ağırlıklı ezbere dayalı yöntemle işlenmektedir. Bir önceki öğretim yılı itibariyle Akıllı tahta kullanılmaya başlanılmıştır.

#### Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuzda öğrencilerimizin Türkçe ve Yabancı dilleri öğrenme yeterliliklerinin geliştirilmesine imkân sağlamak. Türkçeyi doğru ve aslına uygun konuşmayı sağlamak. Yabancı dilleri de etkili öğrenme ve uygulamalarını sağlamak.

## TEDBİRLER 4

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Dil Laboratuvarı kurulması için ekonomik ve sosyal altyapının oluşturulması.	Müdür, Okul-Aile Birliği
2	Türkçe, Arapça ve İngilizce dersi zümre öğretmenlerinin kendi içinde zümre çalışmalarını artırmalıdır. Bu toplantılarda öğretim teknikleri ve öğretme şekillerinde uygulama birlikteliğine gidilmelidir.	Türkçe, Arapça ve İngilizce dersi zümre Öğretmenleri
3	Türkçe, Arapça ve İngilizce dersi zümre öğretmenlerinin dersine girmiş oldukları sınıflardaki öğrencilerin dil, konuşma ve telaffuz düzeylerini belirleme performansları alması yoluna gidilmelidir.	Türkçe, Arapça ve İngilizce dersi zümre Öğretmenleri
4	Dil Laboratuvarı kurulması durumunda Türkçe, Arapça ve İngilizce derslerinde görselliği ve işitselliği esas alan uygulama örnekleri kullanılmalıdır.	Türkçe, Arapça ve İngilizce dersi zümre Öğretmenleri

## STRATEJİK HEDEF 5

Okulumuz öğrencilerinin Resim ve Güzel Sanatlar alanında ilgi ve yeteneklerini geliştirmeyi sağlamak. Teknoloji Tasarım ve İş Atölyesi kurulmasını sağlamak. Sanatsal alanda sergilerle ve etkinliklerle faaliyetler düzenlemek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ								
Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar				Hedefler			
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Resim ve Güzel Sanatlar alanıyla ilgili çalışmaların öğrencilerimiz tarafından ilgi ile yapıp sergileniyor olması.	Okul panolarına ve duvarlarına yapılan çalışmaların asılması. Okul bölümlerinde sergi açılıp görsellikler sağlanması. Çeşitli yarışmalara öğrencilerin katılımı							

### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Öğrencilerimizin Resim ve Güzel Sanatlar alanında ilgi ve yeteneklerini geliştirerek kendileriyle ve toplumla uyumlu ilişkiler geliştirebilen bireyler olmasını sağlamak. Öğrencilerimizin yetenek ve ilgileriyle gelişmelerini sağlamak. Teknoloji çağının bireyler üzerindeki olumsuz etkilerini öğrencilerimizin sanatsal yönünü geliştirerek azaltmaya çalışmak.

### Mevcut Durum

Okulumuzda Resim ve Teknoloji Tasarım dersleri Atölyeler bulunmadığı için sınıflarda işlenmektedir. Farklı malzeme ve teknik aletlerin bulunamayışı, sınıf ortamının dar olması grup halinde tüm sınıfla çalışma yapmasını zorlaştırmaktadır.

### Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Öğrencilerimizin Resim ve Güzel Sanatlar alanında ilgi ve yeteneklerini geliştirmeyi sağlamak. Sanatsal alanda sergilerle ve etkinliklerle faaliyetler düzenlemek.

## TEDBİRLER 5

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Teknoloji Tasarım ve İş Atölyesi kurulması için ekonomik ve sosyal altyapının oluşturulması.	Müdür, Okul-Aile Birliği
2	Teknoloji Tasarım ve İş Atölyesi kurulmasından sonra ihtiyaç duyulan malzeme ve teknik aletlerin tamamlanması.	Müdür, Okul-Aile Birliği
3	Resim ve Teknoloji Tasarım dersi zümre öğretmenlerinin kendi içinde zümre çalışmalarını artırmalıdır. Resim ve el beceri yeteneği iyi olan öğrencilerin tespitine yönelik ortak çalışma ve değerlendirme sistemi hazırlamaları.	Resim ve Teknoloji Tasarım dersi zümre Öğretmenleri
4	Resim ve el beceri yeteneği iyi olan öğrencilerin il içi ve il dışı yapılan yarışmalara ve etkinliklere katılımının sağlanması.	Müdür, Resim ve Teknoloji Tasarım dersi zümre Öğretmenleri
5	Okulun bölümlerinde çeşitli resim ve görsel çalışmalar yapılması. Öğrencilerin okul bahçe duvarları gibi çeşitli belirlenecek alanlara kendi resimlerini yapmaları sağlanmalı.	Resim ve Teknoloji Tasarım dersi zümre Öğretmenleri

## STRATEJİK HEDEF 6

Okulumuz öğrencilerinin Fen Bilimlerinde alanında ulusal ve uluslararası projelere katılabilecek düzeye yükselebilmeleri için Fen Bilimler Laboratuvarlarının aktif kullanımını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGESİ								
Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar				Hedefler			
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Okulumuzda halen var olan Fen Bilimleri laboratuvarlarının yoğun kullanılması.	* Laboratuvarlarının yoğun kullanılması * Teknik ve uygulama esasına dayalı çalışmalar. * Etkinlik panolarındaki sunumlar.							

### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuz öğrencilerinin Fen Bilimlerinde alanında ilgi, yetenek ve kabiliyetlerini üst düzeyde kullanabilmeleri için var olan Laboratuvarın aktif kullanımının sağlanması, yeni malzeme alınması öğrencilerimizin yeni şeyleri öğrenmeye ilgisini artıracaktır. Böylece nitelikli yetiştirilen öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası projelere katılabilmeleri hem bireyin başarısını hem de okulun başarısını artırmasını sağlamak.

## Mevcut Durum

Okulumuzda 2013-2014 eğitim öğretim yılı itibariyle Fen Bilimleri laboratuvarı bulunmaktadır. Kısıtlı imkânlarla rağmen Laboratuvarlarının yoğun kullanılmaktadır. Okul panolarına yapılan çalışmalar sergilendi. Teknik ve uygulama esasına dayalı çalışmalar yapılmaktadır.

## Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuz öğrencilerinin Fen Bilimlerinde alanında ulusal ve uluslararası projelere katılabilecek düzeye yükselbilmelerini sağlamaktır.

TEDBİRLER 6		
Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Fen Bilimleri Laboratuvarının ihtiyaç duyulan malzeme ve teknik aletlerin tamamlanması.	Müdür, Okul-Aile Birliği
2	Fen Bilgisi dersi zümre öğretmenlerinin kendi içinde zümre çalışmalarını artırmalıdır. Laboratuvarın etkili kullanımı ve yapılacak etkinliklerin planlanması.	Fen Bilgisi dersi zümre Öğretmenleri
3	Fen Bilimleri alanında ilgi, yetenek ve kabiliyetleri iyi olan öğrencilerin il içi ve il dışı yapılan yarışmalara ve etkinliklere katılımının sağlanması.	Müdür, Fen Bilgisi dersi zümre Öğretmenleri
5	Fen Bilimleri Laboratuvarının Kütüphaneler gibi kontrollü ve sürekli işler halde öğrencilerin çalışmalarına açık tutulması.	Fen Bilgisi dersi zümre Öğretmenleri

## STRATEJİK HEDEF 7

Okulumuz bahçesinde düzenlemeler yaparak spor alanlarının oluşturulmasını sağlamak. Sportif faaliyetleri artırarak öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirmeye çalışmak. İl içi ve il dışı sportif faaliyetlerde öğrencilerimizin başarılar kazanmasını sağlamak.

## PERFORMANS GÖSTERGESİ

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Okulumuzun sportif faaliyetlerdeki başarılarının olması.				2015	2016	2017	2018	2019
	* Güreşte: İl 1.ligi.x2			4	5	6	7	10
	* Satrançta ilçe: 3. Lüğü							
	* Krosta ilçe 3. lüğü							

### **Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?**

Okulumuzun Sportif faaliyetleri artırarak öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirmeye çalışmalıdır. Çünkü ilgi, yetenek ve kabiliyetlerine göre sportif faaliyetlere yönlendirdiğimiz öğrencilerin akademik olarak başarısı artar ve sosyal uyumu gelişir. Okulda eğitim-öğretim akademik ve sosyal yönüyle gelişme gösterir.

### **Mevcut Durum**

Okulumuz bahçesinin zemin ve çevre düzenlemesi Beden eğitimi ve sportif faaliyetlerin etkin kullanımına imkân sunmakla beraber kazaları da beraberinde getirmektedir. Okulumuz bahçesinde basketbol ve futbol sahası iç içedir ayrıca birde voleybol sahamız mevcuttur.

### **Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)**

Sportif faaliyetleri artırarak öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirmeye çalışmak. İl içi ve il dışı sportif faaliyetlerde öğrencilerimizin başarılar kazanmasını sağlamak.

<b>TEDBİRLER 7</b>		
Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okulu bahçe zemininin bozuk olması nedeniyle öğrencilerin fiziksel yaralanmalar ve verimli çalışmamak gibi durumlardan dolayı okul bahçesinin zeminin plastik karo taşlarıyla düzenlenmelidir.	Müdür, Okul- Aile Birliği
2	Okul bahçesi peyzaj mimar tarafından düzenlenmeli. Spor alanları, yeşil alanlar ve rutin kullanım alanları gibi özellikler planlanmalıdır.	Müdür, Okul- Aile Birliği
3	Bahçe düzenlemesinde Basketbol, Futbol, Badminton sahaları düzenlenerek derslerde aktif kullanılmalıdır. Öğrencilere yöresel çocuk oyunları alanları oluşturulmalıdır.	Müdür, Okul- Aile Birliği, Beden Eğitim Öğretmenleri
4	Bina içiresinde yağmurlu havalarda kullanılacak spor salonu oluşturulması.	Müdür, Okul- Aile Birliği
5	Beden Eğitim derslerinde kullanılacak top, raket gibi spor malzemelerinin yeterli olacak şekilde tamamlanmasının sağlanması.	Müdür, Okul- Aile Birliği

### **STRATEJİK HEDEF 8**

öğrenci, öğretmen ve velilerin etkin bir şekilde faydalanmasını sağlamak. Okulun akademik başarısının artırılmasında, TEOG sınavına girenlerin başarı oranının yükseltilmesinde, akademik ve sosyal uyum problemlerinde bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları yapılması.

## PERFORMANS GÖSTERGESİ

Performans Göstergesi	Önceki Yı		lar	Hedefler				
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Rehberlik servisinden etkin bir şekilde faydalanılmasının sağlanması	* Seminerlere sayısı	* Rehberlik servisinden birebir yararlanan öğrenci sayısı.	katılım	%60	%65	%70	%75	%80
	Veli, Öğrenci ve Öğretmenlerin Rehberlik servisinden yararlanma sayısı							

### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun akademik başarısının artırılmasında, Teog sınavına girenlerin başarı oranının yükseltilmesinde, akademik ve sosyal uyum problemlerinde bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları yapılmasında Rehberlik servisinin çalışmalarının etkin bir şekilde planlanıp uygulaması gerekmektedir.

### Mevcut Durum

Okulumuz Rehberlik servisinin çeşitli konularda Seminerler düzenlemesi. Bireysel ve grupla görüşmeler yoğun bir şekilde yapılmaktadır. Veli görüşleri etkili bir şekilde yapılmaktadır. Akademik ve sosyal anlamda öğrencilerin öğretmen ve veli ile takibinin yapılmaktadır.

### Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulun akademik başarısının artırılması, Teog sınavına girenlerin başarı oranının yükseltilmesi, akademik ve sosyal uyum problemlerinde bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları yapılmasını sağlamak.

## TEDBİRLER 8

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okulu Rehberlik servisinin malzeme ve donanım ihtiyacının giderilmesi.	Müdür, Okul- Aile Birliği
2	Öğrenci ve veli bekleme ve görüşme ortamının oluşturulması.	Müdür, Okul- Aile Birliği
3	Liselere hazırlık yönüyle üst eğitim öğretim kurumlarının periyodik olarak öğrencilerimizin gezdirilerek tanıtımının sağlanması.	Müdür, Okul Rehber Öğretmenleri
4	Liselere hazırlık çalışmaları yapılan öğrencilere aylık deneme sınavları ve test takip çalışmalarının yapılması.	Müdür, Branş Öğretmenleri

## STRATEJİK HEDEF 9

Öğrencilerimizin akademik başarısının yanı sıra milli ve manevi değerlere bağlı bireyler olarak yetişmesini; Dini ve Ahlaki bilgi ve değerlerin hem teorik hem de pratik öğrenmelerini ve uygulamalarını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGESİ								
Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Okulumuzda dini ve milli günlerin önemi ile ilgili yapılan faaliyetler.				-	-	-	-	-

### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun akademik başarısının artırılmasının yanı sıra öğrencilerimizin Dini ve Ahlaki bilgi ve değerleri hem teorik hem de pratik öğrenmesi için fiziki ve teknolojik düzenlemelerin yapılması gerekmektedir.

### Mevcut Durum

Okulumuzda dini ve milli günlerin önemi ile ilgili yapılan faaliyetler yapılmaktadır. Her yıl okulumuz öğrencilerinin hazırladığı " Kutlu Doğum" programları geniş katılımı olarak yapılmaktadır. Okul koridorlarına ve panolarında dini ve manevi motiflerin işlendiği çalışmalar yapılmaktadır. Uygulama mescitlerinde görerek-uygulayarak öğrenme yöntemli çalışmalar yapılmaktadır.

### Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulun akademik başarısının artırılmasıyla birlikte Öğrencilerimizin milli ve manevi değerlere bağlı bireyler olarak yetişmesi için çalışmalar yapılmasını sağlamak.



**TEDBİRLER 9**

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Dini sembollerin uygulama mescidinde görsel olarak (Minber, Mihrab, Kürsü gibi) bulundurulması.	Müdür, Okul- Aile Birliği
2	Kutsal mekânların üç boyutlu ve simülasyon gösterimlerinin yapılacağı mekânların oluşturulması.	Müdür, Okul- Aile Birliği
3	Arapça ve Kur'an-ı Kerim dersi için Dil Laboratuvarının oluşturulması.	Müdür, Okul- Aile Birliği
4	Manevi değerler içerisinde yer aldığı ilahilerin, kasidelerin vb. öğrenilmesi için dini enstrümanların temin edilerek kullanılacağı müzik odası oluşturulması.	Müdür, Okul- Aile Birliği

**TEMA3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

# **TEMA 3**

# **Kurumsal**

# **Kapasitenin**

# **Geliştirilmesi**

## STRATEJİK AMAÇ 3

Okulun, beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırıp 'kurumsal kapasitesini' geliştirmek.

### STRATEJİK HEDEF 1

Kurumsal hizmetlerin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGESİ								
Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Yüksek lisans yapan personellerimizin bulunması.	-	-	1	2	3	3	4	4
Hizmet içi eğitim çalışmalarına katılan personellerimizin bulunması.	-	-	-	3	4	5	6	7

#### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzda görev yapan öğretmenlerimizin mesleki yeterliliklerini artırmak için yüksek lisans ve doktora çalışmaları içinde bulunmaları, niteliğin artmasına sebep olacaktır. Yine okulumuz bünyesinde hizmet içi faaliyetleri düzenlemek öğrenme ve öğretme stratejilerini geliştirmemize sebep olacaktır. Okulumuzun akademik ve iletişim kapasitesini artırmak için hizmet içi eğitim ve yüksek lisans yapma gibi faaliyetlere ihtiyaç duyulmaktadır.

#### Mevcut durum

Okulumuz bünyesinde 17 personel bulunmaktadır. 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 11 öğretmen eğitim öğretim hizmeti vermektedir. 4 hizmetli görev yapmaktadır.

Okulumuzda hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısında artış olmaktadır. İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanmış hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımlar gerçekleştirilmiştir.

#### Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuzda görev yapan öğretmenlerimizin mesleki yeterliliklerini artırmak için hizmet içi eğitim ve yüksek lisans faaliyetleri gerçekleştirilmeli. Bununla birlikte okulumuzun akademik başarısının artırılması ve iletişim becerilerinin geliştirilmesi gerekmektedir.

<b>TEDBİRLER 1.</b>		
Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Öğretmenlerimizin branşları, mesleki ve eğitim ihtiyaçları doğrultusunda, Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları için İl Milli Eğitim Müdürlüğüne ihtiyaç bildirimini yapılması.	Okul İdaresi
2	Eğitim kalitesinin artırılması için hizmet sunan personelin eğitimi sağlanmalıdır. Üniversitelerden eğitim görevlileri ve kendi okulumuzdan öğretmenlerimizin bazı konularda seminerler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Branş Zümre Başkanları
3	Okullarda görev yapan Memur ve Hizmetli personeller görevleri ile ilgili hizmet içi eğitim programlarına katılımlarıyla hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi

<b>STRATEJİK HEDEF 2</b>								
Fiziki ve mali alt yapı kaynaklarını plan dönemi sonuna kadar her yıl düzenli olarak artırmak.								
<b>PERFORMANS GÖSTERGESİ</b>								
Gösterge	Önceki Yıllar				Hedefler			
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Okul Aile Birliğinden alınan bağış tutarı TL	-	-	800	900	1.100	1.300	1.500	1.750
Okulun fiziki imkânları iyileştirilmesi ve alt yapı eksiklikleri giderilmesinin sağlanması Yapılan harcama tutarı.	-	-	-	-	-	-	-	-
Okulumuza bütçeden ayrılan ödenekler olması.	-	-	-	-	-	-	-	-
Okulumuza gönderilen akıllı tahta sayısının sürekli artışının sağlanması	-	-	-	9	12	12	12	12

### **Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?**

Okulumuzun fiziki ortamının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, farklı alternatif ekonomik kaynaklar belirlenerek eğitimi desteklenmelerinin sağlanması.

### **Mevcut Durum**

Okulumuz 117 öğrenci 6 sınıfta eğitim görmektedir. 5, 6 ve 7. Sınıflar bulunmaktadır. 8. Sınıflarla birlikte bu sayının 165 öğrenciyi bulması beklenmektedir. Okulumuz da şuan itibari ile 6 derslik bulunmaktadır. Yeni gelecek olan tahmini öğrenci sayısına göre 2 derslik ihtiyacımız da ortaya çıkacaktır bunu da okul içerisinde kooperatif, kütüphane ve mescit gibi yerlerin dersliğe dönüştürülmesi ile bu sorunu çözmeye çalışacağız.

### **Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)**

Okulumuzun fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlarda yapılacak faaliyetlerin karşılanabilmesi için ekonomik altyapının oluşturulması. Okulumuza ayrılan ödeneklerin artırılarak eğitim ihtiyaçlarımıza göre gerçekçi bir rakama dönüştürülmesi. Okul-Aile Birliğinin eğitime katkısının artırılması.

<b>TEDBİRLER 3.2.</b>		
<b>Sıra</b>	<b>Strateji</b>	<b>Sorumlu Birim</b>
1	Okulumuzun fiziki mekân ihtiyacının ve sınıf mevcutları ile ilgili hedeflerin plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Okul-Aile Birliği- İl Milli Eğitim Müdürlüğü
2	Okulumuzun ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Okul-Aile Birliği - İl Milli Eğitim Müdürlüğü
3	Okulumuzun ihtiyaçları için Okul-Aile Birliği ile birlikte hayırseverlere ulaşarak ekonomik kaynak teminine çalışılması.	Okul İdaresi- Okul-Aile Birliği-

### STRATEJİK HEDEF 3

Yönetim ve organizasyon yapısının dönüşümünü tamamlayarak plan dönemi sonuna kadar yaygınlaştırılmasını sağlamak

#### PERFORMANS GÖSTERGESİ

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Görüşleri alınan paydaş sayısı	-	-	-	28	30	32	34	36
Görüşlere cevap verilen paydaş sayısı	-	-	-	24	26	27	30	31

#### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun çağdaş, demokratik ve katılımcı yönetim ve organizasyon oluşturulması için paydaşların görüşleri ve bu görüşlere verilen dönütler önem arz etmektedir.

#### Mevcut Durum

Okulumuzda Stratejik Plan çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için anketler düzenlenmiştir. Zümre Başkanlarıyla ihtiyaç analizleri üzerinde görüş ve öneri çalışmaları yapılmıştır.

#### Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Okulumuzda çoğulculuğun, katılımcılığın, şeffaflığın, hesap verilebilirliğin, ilkeler edinildiği okul yapısının geliştirilmesi hedeflenmektedir.

#### TEDBİRLER 3.3.

Sıra	Strateji	Sorumlu Birim
1	Okulumuzun hizmet ve kalite standartları belirlenerek, kalite yönetim sisteminin kurulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Stratejik Plan Ekibi
2	Okulumuzun öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri okulumuzun hizmet ve kalite standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi- Stratejik Plan Ekibi
3	Okulumuzun Stratejik Planında belirlenen hedef ve göstergelerinin gerçekleşme düzeyi periyodik olarak değerlendirilerek raporlaştırılacaktır.	Okul İdaresi- Stratejik Plan Ekibi
4	Okulumuzun eğitim kalitesini geliştirebilmek için düzenli bir şekilde ihtiyaç analizi yapılacaktır. Analiz değerlendirmeleri rapora dönüştürülüp kurum içi değerlendirme ve çözüm çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi- Stratejik Plan Ekibi

## STRATEJİK HEDEF 4

Enformasyon teknolojilerinin kullanım oranlarını her yıl artırmak.

### PERFORMANS GÖSTERGESİ

Gösterge	Önceki Yıllar			Hedefler				
	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
Okulumuzun resmi e- posta sisteminin idari personel tarafından etkin kullanılması.	-	2	2	2	2	2	2	2
E-Okul Sistemine İdare ve öğretmenlerin etkin ve nitelikli kullanılması.	-	4	5	13	14	15	16	17
Okulumuzun resmi internet sitesini sürekli güncellenmesi ve etkili kullanılması	-	-	-	-	-	-	-	-
Okul idaresinin GSM mesaj yoluyla öğretmen ve velileri bilgilendirmesi.	-	-	-	-	-	-	-	-

#### Hedefin ne olduğu ve neden gereksinim duyulduğu?

Okulumuzun teknolojik imkân ve fırsatlarından üst düzeyde istifade etmesini sağlamak

#### Hedefin mevcut durumu?

Okulumuzun <http://ghkiho.meb.k12.tr/> resmi internet adresi ve [752246@meb.k12.tr](mailto:752246@meb.k12.tr) ücretsiz e-posta adresi bulunmaktadır.

#### Neyin elde edilmesinin umulduğu? (Sonuç)

Öğrenci, öğretmen ve velilere hızlı ve güvenilir güncel bilgi akışının sağlanarak hizmet memnuniyetinin artırılması. Okul içindeki bürokrasinin azaltılması. Okulun teknolojik altyapısının tamamlanması,

# 4.BÖLÜM



# MALİYETLENDİRME



**2015-2019 GÜMÜŞHACIKÖY İMAM-HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLANI  
TAHMİNİ BÜTÇE  
KAYNAK TABLOSU**

KAYNAKLAR	2014-2015 Gerçekleşen	2015-2016 Tahmini B.	2016-2017 Tahmini B.	2017-2018 Tahmini B.	2018-2019 Tahmini B.	Plan Dönemi Toplam Kaynak
Okul Aile Birliği	900,00	1.100,00	1.300,00	1.500,00	1.750,00	6.550,00
Okul Kooperatifi	900,00	1.000,00	1.250,00	1.400,00	1.500,00	6.050,00
<b>TOPLAM</b>	<b>1.800,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.550,00</b>	<b>2.900,00</b>	<b>3.250,00</b>	<b>12.600,00</b>

**Stratejik Amaçlara Göre Tahmini Maliyet Dağılım Tablosu**

SAM	Stratejik Amaç	Plan Dönemi sonuna kadar hedef başına düşen ortalama bütçe (TL)
	<b>STRATEJİK AMAÇ 1:</b> Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.	1.500 TL
1	<b>HEDEF 1:</b> Okulumuzda başta dezavantajlı öğrencilerimiz olmak üzere tüm öğrencilerin Plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretim faaliyetlerimize katılımlarını sağlamak. Okulumuzun öğrenci sayısının %5 oranında artırılmasını sağlamak.	1.500 TL
	<b>STRATEJİK AMAÇ 2:</b> Eğitim Öğretim süreçlerinde öğrencilerin performanslarını en üst düzeyde kullanmalarını sağlayarak bireyin ve okulun akademik başarısını artırmak.	5,000TL
2	<b>HEDEF 1:</b> Takdir ve Teşekkür Belgesi alan öğrencilerin sayısını bir önceki yıl verilerine göre %5'lik artışını sağlamak.	1.500 TL
	<b>HEDEF 2:</b> Liseler yerleştirme sınavından tercihlil liselere yerleşme oranının %40 olmasını sağlamak.	1.500 TL

2	<b>HEDEF 3:</b> Okulumuz bina içerisinde ve bahçesinde düzenlemeler yaparak Sosyal Bilimler alanında görsel ve işitsel malzeme ve materyaller kullanarak eğitim alanlarının oluşturulmasını sağlamak. Oluşturulacak olan Sosyal Bilimler alanında öğrencilerimizin tarih değerlerimizi, hukuk ve insan haklarının önemini ve demokrasiye bağlılık gibi özelliklerini geliştirmeye çalışmak.	1.500 TL
	<b>HEDEF 4:</b> Okulumuzda teknolojik imkânları artırarak öğrencilerimizin Türkçe ve Yabancı dilleri öğrenme yeterliliklerinin geliştirilmesine imkân sağlamak için Dil Laboratuvarı kurulmasını sağlama.	1.500 TL
	<b>HEDEF 5:</b> Okulumuz öğrencilerinin Resim ve Güzel Sanatlar alanında ilgi ve yeteneklerini geliştirmeyi sağlamak. Teknoloji Tasarım ve İş Atölyesi kurulmasını sağlamak. Sanatsal alanda sergilerle ve etkinliklerle faaliyetler düzenlemek.	1.500 TL
	<b>HEDEF 6:</b> Okulumuz öğrencilerinin Fen Bilimlerinde alanında ulusal ve uluslararası projelere katılabilecek düzeye yükselebilmeleri için Fen Bilimler Laboratuvarlarının kurulmasını sağlamak.	1.500 TL
	<b>HEDEF 7:</b> Okulumuz bahçesinde düzenlemeler yaparak spor alanlarının oluşturulmasını sağlamak. Sportif faaliyetleri artırarak öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirmeye çalışmak. İl içi ve il dışı sportif faaliyetlerde öğrencilerimizin başarılar kazanmasını sağlamak.	2.500 TL
	<b>HEDEF 8:</b> Rehberlik servisinden öğrenci, öğretmen ve velilerin etkin bir şekilde faydalanmasını sağlamak. Okulun akademik başarısının artırılmasında, Teog sınavına girenlerin başarı oranının yükseltilmesinde, akademik ve sosyal uyum problemlerinde bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları yapılması.	1.500 TL

2	<b>HEDEF 9:</b> Öğrencilerimizin akademik başarısının yanı sıra milli ve manevi değerlere bağlı bireyler olarak yetişmesini; Dini ve Ahlaki bilgi ve değerlerin hem teorik hem de pratik öğrenmelerini ve uygulamalarını sağlamak.	2.000 TL
	<b>STRATEJİK AMAÇ 3:</b> Okulun, beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırıp 'kurumsal kapasitesini' geliştirmek.	3.000 TL
3	<b>HEDEF 1:</b> Kurumsal hizmetlerin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.	1.500 TL
	<b>HEDEF 2:</b> Fiziki ve mali alt yapı kaynaklarını plan dönemi sonuna kadar her yıl düzenli olarak artırmak.	2.000 TL
	<b>HEDEF 3:</b> Yönetim ve organizasyon yapısının dönüşümünü tamamlayarak plan dönemi sonuna kadar yaygınlaştırılmasını sağlamak.	1.500 TL
	<b>HEDEF 4:</b> Enformasyon teknolojilerinin kullanım oranlarını her yıl artırmak	1.500 TL
4	Genel Yönetim Gideri	5.063,00 TL
5	Bakanlık Tarafından Gönderilen Ödenek Toplamı	25.063,00 TL

# 5.BÖLÜM



# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### 5.1. Plan Gelişiminin İzlenmesi

Gümüşhacıköy İmam-Hatip Ortaokulu Stratejik Planı, 2015-2019 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilmesi gerekmektedir. Gözden geçirilen planların İl Millî Eğitim Müdürlüğüne raporlarının gönderilmesi gerekmektedir.

### 5.2. Performans Değerlendirmesi

Performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilip değerlendirilmektedir.

- Stratejik planın gözden geçirilmesi,
- Performans değerlendirilmesi ve ölçümü,
- Sonuçların izlenmesi,
- Sürekliliğin sağlanması,

Planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde bu dört unsurun gözden geçirilmesi gerekmektedir. İzleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik planın Okul Müdürü tarafından takip edilmesi gereklilikten öte bir zorunluluk taşımaktadır. Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı izleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. MEB 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması  
Süreçleri oluşturmaktadır.

MEM 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yönetici ve Yatırım izleme ve Koordinasyon Birimine sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz Dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Üst yönetici başkanlığında gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

